



ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO  
**EUGENIO  
BARSANTI**



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI **pon**  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Prot.n.1762/2018

Castelfranco Veneto, 27/02/2018

ALLA PROF.SSA  
**CALLEGHER SONIA**  
presso  
ITIS "Max Planck"  
Lancenigo di Villorba (Treviso)

**OGGETTO: INCARICO di ESPERTO nell'ambito del progetto PON-FSE "Inclusione sociale e lotta al disagio" 2014/2020 - Avviso n.10862 del 16 Settembre 2016.**

Titolo progetto: "Cittadinanza attiva solidale e successo formativo"

Codice progetto: **10.1.1A-FSEPON-VE-2017-109**

Codice CUP: **D29G16003940007**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n.44, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il Regolamento d'Istituto per l'attività negoziale approvato con delibera del Consiglio d'Istituto in data 01.07.2016, nella parte in cui disciplina il conferimento di incarichi per particolari attività e insegnamenti;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei; il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) N.1304/2013 RELATIVO AL Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il PON – Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n.9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTO** l'avviso pubblico PON 2014-2020 "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento", n.10862 del 16.09.2016, "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione

scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità.

- VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti n. 252/4 del 6/10/2016 di approvazione del progetto suindicato;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n.18/3 del 28.10.16 con la quale è stato approvato il progetto suindicato;
- VISTA** la nota MIUR prot.n. AOODGEFID/28621 del 13.07.2017 che approva e autorizza il progetto presentato dall'ITI "E. Barsanti" denominato "Cittadinanza attiva solidale e successo formativo" al quale è stato attribuito il codice identificativo 10.1.1A-FSEPON-VE-2017-109;
- VISTO** il Decreto del Dirigente scolastico, prot. n.7460/2017 del 25.09.17, relativo all'assunzione in bilancio del finanziamento, pari a € 37.574,00, relativo al progetto suindicato;
- LETTA** la nota a Nota prot. n. 34815 del 2 agosto 2017 riportante "Iter di reclutamento del personale 'esperto' e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti";
- VISTE** le norme stabilite nelle linee guida per la realizzazione di tali progetti;
- VISTO** l'avviso di selezione di Personale Esterno – collaborazioni plurime o in subordine esperti esterni lavoratori autonomi - per il reclutamento di Esperti per l'attuazione del progetto PON-FSE "Inclusione sociale e lotta al disagio" 2014/2020 – Avviso n.10862 del 16 Settembre 2016, prot.n.10792/2017 del 07/12/2017;
- VISTA** la graduatoria definitiva esperti esterni per incarico di docente, pubblicata con nota prot.n.231/2018 del 10.01.2018;
- VISTO** il decreto prot.n.241/2018 del 10.01.2018, con il quale è stata approvata la graduatoria definitiva del personale esperto esterno;
- CONSIDERATO** che la S.V. – in servizio presso ITIS "Max Planck" con incarico a tempo indeterminato per l'insegnamento di Scienze Motorie e Sportive – risulta unica candidata, in qualità di esperto esterno per la prima parte del **Modulo potenziamento delle competenze di base "MOTIVAZIONE E METODO"**;
- VISTA** l'autorizzazione, datata 24.02.18, con la quale il Dirigente Scolastico dell'ITIS "Planck", autorizza la docente a svolgere l'attività sopraccitata,

#### INCARICA

La Prof.ssa CALLEGHER SONIA, ..... OMISSIS ....., a svolgere la funzione di **Esperto nell'ambito del progetto PON/FSE "Inclusione sociale e lotta al disagio" 2014/2020**, in orario extrascolastico secondo un calendario da concordare e da realizzare nel seguente modulo:

| Titolo modulo   | N. Ore | Importo orario lordo | Importo totale lordo |
|---|--------|----------------------|----------------------|
| <b>Modulo potenziamento delle competenze di base "MOTIVAZIONE E METODO"</b> | 10     | € 70,00              | € 700,00             |

Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente autorizzate dal Dirigente Scolastico, su richiesta scritta e documentata.

La Prof.ssa CALLEGHER Sonia, si impegna a trattare le tematiche indicate nell'apposito progetto per il conseguimento degli obiettivi stabiliti e a partecipare alle riunioni di organizzazione del lavoro al fine di ottimizzare lo svolgimento dell'attività.

La figura professionale dell'Esperto prevede i seguenti compiti:

1. Partecipare agli incontri organizzativi per condividere le azioni progettuali del progetto;
2. Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, al fine di realizzare gli obiettivi del progetto e soddisfare le esigenze delle parti interessate;
3. Predisporre, in collaborazione con il tutor, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
4. Erogare le azioni di insegnamento-apprendimento rispettando gli obiettivi individuati dal progetto e verificando in itinere l'efficacia del percorso;
5. Implementare il progetto didattico, con materiale, metodologie didattiche, lezioni interattive, esercitazioni e casi di studio coerenti con il temada trattare nel modulo di riferimento;

6. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione;
7. Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;
8. Curare il monitoraggio del corso;
9. Mantenere il contatto con le altre figure professionali coinvolte nel progetto;
10. Inserire tutti i dati, le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU e ogni altra documentazione richiesta;
11. Caricare a sistema il modulo (da scaricare attraverso il portale GPU) contenente i dati anagrafici/notizie e l'informatica per il consenso dei corsisti, ammessi alla formazione;
12. Consegnare alla scuola l'eventuale materiale didattico utilizzato per azioni di diffusione e/o disseminazione.

Dovrà inoltre:

- accedere con la sua password al sito dedicato;
- entrare nella Struttura del corso di sua competenza;
- definire ed inserire:
  1. competenze specifiche (obiettivi operativi);
  2. fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);
  3. metodologie, strumenti luoghi;
  4. eventuali certificazioni esterne.

IL presente incarico, determinato in ore effettive di prestazione lavorativa, ha validità dalla data odierna e fino alla conclusione del Progetto.

L'attività svolta dovrà essere registrata su apposito Time Sheet.

Per l'attività potranno essere retribuite fino ad un massimo di 10 ore.

Il compenso, determinato in € 70,00 orari, sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Maria Chiara BAZAN

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3, c.2 del D.Lgs.39/93