

## Istruzioni “pago in rete” come pagare

Dopo essere entrati nel portale ed aver selezionato la finestra “*Visualizza pagamenti*”, è necessario selezionare l’evento o gli eventi da pagare (anche relativi a più figli), quindi cliccare sul tasto “*effettua il pagamento*”, selezionare poi “*scegli metodo di pagamento*” con le seguenti proposte nel menù a tendina:

- Addebito in conto
- Carta di credito
- Presso PSP

Con le modalità “*addebito in conto*” o “*Carta di credito*” il pagamento potrà essere effettuato direttamente dal portale mentre con la modalità “*Presso PSP*” il pagamento non si effettua dal portale.

(Prima di selezionare la modalità di pagamento il genitore, deve verificare quali servizi offre la propria banca e le eventuali commissioni in “servizio per il pagamento” dal menù centrale, in alto.

I PSP “Prestatori Servizio Pagamento” sono le banche ma anche i tabaccaj ecc.).

### ISTRUZIONE SULL’UTILIZZO DELLE TRE MODALITÀ

- ❖ Se si decide di utilizzare la **carta di credito**, dal menu a tendina si seleziona “Carta di credito”, si clicca su “Procedi con il pagamento”, si sceglie una delle banche indicate e nella videata che apparirà, si inseriscono gli estremi della carta di credito effettuando direttamente il pagamento dal portale. Si può quindi pagare anche se non c’è la propria banca tra quelle elencate che offrono il servizio.
- ❖ Se si decide di utilizzare **l’addebito in conto**, dal menu a tendina si seleziona “Addebito in conto” si clicca su “Procedi con il pagamento”, si sceglie la propria banca e si inseriscono i dati richiesti effettuando direttamente il pagamento dal portale.
- ❖ **Se si opta per il pagamento “presso PSP”**, si seleziona dal menu a tendina “Presso PSP”, si clicca su “Procedi con il pagamento” e a questo punto il sistema genera un pdf da scaricare che riporta il codice di pagamento, il QR Code e il Codice a Barre.

Diversamente dalla modalità “Carta di credito”, con l’addebito in conto si può pagare **solo se** nell’elenco appare la nostra banca o il gruppo bancario a cui appartiene la nostra banca.

Si esce quindi dal portale e si verifica dall’elenco allegato “canali attivi PSP” o chiamando la propria banca, quale modalità di modalità si può utilizzare e si procede con il pagamento fuori dal portale, è importante inserire sempre il codice di pagamento (riportato nel pdf scaricato) poiché sarà il codice di pagamento che permetterà l’identificazione del pagamento e la registrazione automatica dello stesso nel portale.

Le modalità di pagamento presso PSP offerte dalle banche sono diverse, dal pagamento allo sportello, al pagamento tramite home banking, phone banking, mobile banking, bancomat (atm), ecc.

**Per qualsiasi dubbio, potete contattare il Sig. Gubello dell’Ufficio Finanziaria.**

**Si ricorda che con questa modalità di pagamento si possono pagare sia i contributi dovuti all’Istituto per iscrizioni, viaggi, ecc. sia le tasse per iscrizioni, frequenza, esami.**

**Le attestazioni al pagamento sono valide per le eventuali detrazioni fiscali.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Maria Chiara BAZAN

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell’art.3, comma2, D.Lgs.39/93*

Via dei Carpani 19/B - 31033 Castelfranco Veneto (TV)  
tel. 0423.492847 - 493614 - fax 0423.720622  
www.barsanti.gov.it /email: [info@barsanti.gov.it](mailto:info@barsanti.gov.it) /[TVTF030007@pec.istruzione.it](mailto:TVTF030007@pec.istruzione.it)

|                               |                    |   |
|-------------------------------|--------------------|---|
| Responsabile del procedimento | Bazan Maria Chiara | email: <a href="mailto:dirigente@barsanti.gov.it">dirigente@barsanti.gov.it</a> |
| Responsabile dell’istruttoria | Loro Patrizia      | email: <a href="mailto:dsga@barsanti.gov.it">dsga@barsanti.gov.it</a>           |

